

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Председателя
Правительства Российской Федерации -
Министр промышленности и торговли
Российской Федерации

Д.Мантуров



« 18 » января 2024 г.
№ МД-П9-1113

П Л А Н

основных мероприятий по подготовке и проведению XIX Всероссийского Форума-выставки "ГОСЗАКАЗ"

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Организационные мероприятия:		
1.1	Подготовка совместно с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, государственными корпорациями и компаниями согласованных предложений по составу комитета по подготовке и проведению Форума-выставки "ГОСЗАКАЗ" (далее - Форум-выставка), плану-графику подготовки к нему и по тематическому наполнению его деловой программы	декабрь 2023 г. (выполнено)	Минпромторг России, дирекция Форума-выставки, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации и компании

0013136-Уч-2024 (3.0)



№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.2	Заседание комитета по подготовке и проведению Форума-выставки	февраль 2024 г.	дирекция Форума-выставки, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации и компании, представители комитета по подготовке и проведению Форума-выставки
1.3	Согласование участия в Форуме-выставке государственных корпораций и ВЭБ.РФ, предприятий и организаций согласно сферам ведения с формированием экспозиции с демонстрацией производимой продукции, процессов, освещения процессов и планов реализации инфраструктурных проектов, а также лучших закупочных практик	декабрь 2023 г. (выполнено)	дирекция Форума-выставки, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации и компании, подведомственные предприятия и организации
1.4	Согласование участия федеральных органов исполнительной власти в Форуме-выставке, формирования экспозиции ведомств, участия в мероприятиях Форума-выставки представителей структурных подразделений и территориальных управлений; согласование в рамках компетенции информационной поддержки Форума-выставки	декабрь 2023 г. (выполнено)	дирекция Форума-выставки, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, подведомственные предприятия и организации
1.5	Согласование участия федеральных органов исполнительной власти в Форуме-выставке как государственных заказчиков, предприятий и организаций, входящих в сферу ведения,	февраль 2024 г.	дирекция Форума-выставки, заинтересованные региональные органы

0013136-Уч-2024 (3.0)



№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
	с формированием индивидуальных и коллективных экспозиций с демонстрацией производимой продукции, образцов новой продукции и новых разработок, планируемых к внедрению в производство, процессов и планов реализации инфраструктурных проектов, а также лучших закупочных практик; согласование в рамках компетенции информационной поддержки Форума-выставки		исполнительной власти
1.6	Согласование участия субъектов Российской Федерации в Форуме-выставке, в том числе с формированием коллективных экспозиций с демонстрацией востребованной на рынке продукции, производимой региональными промышленными предприятиями, а также процессов и планов реализации инфраструктурных проектов, включая контракт со встречными инвестиционными обязательствами	февраль 2024 г.	дирекция Форума-выставки, заинтересованные региональные органы исполнительной власти
1.7	Согласование участия ПАО "Промсвязьбанк", АО "Газпромбанк" в Форуме-выставке, в том числе формирования стенда с организацией специального консультационного сектора в целях информирования отечественных промышленных предприятий о предлагаемых программах поддержки (финансовой, организационной, административной и т.д.) для организации производства новой продукции, востребованной в системе закупок	январь 2024 г.	дирекция Форума-выставки, заинтересованные кредитные организации
1.8	Согласование с потенциальными экспонентами Форума-выставки вопросов участия, формирования экспозиций (в том числе коллективных) и согласования состава экспонентов	апрель 2024 г.	дирекция Форума-выставки

0013136-Уч-2024 (3.0)



№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.9	<p>Организация участия федеральных и региональных органов исполнительной власти, Госкорпорации "Росатом", Госкорпорации "Роскосмос", Госкорпорации "Ростех", ВЭБ.РФ, ПАО "Промсвязьбанк", АО "Газпромбанк", государственных и муниципальных заказчиков в Форуме-выставке (в порядке, предусмотренном поручением Правительства Российской Федерации от 4 октября 2023 г. № 11005-П9-МДГД):</p>	март 2024 г.	<p>дирекция Форума-выставки, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, региональные власти субъектов Российской Федерации, государственные корпорации, заинтересованные кредитные организации, подведомственные организации</p>
	<p>а) направление информационных писем подведомственным организациям, территориальным органам и поставщикам продукции (по отраслям);</p>	декабрь 2023 г. (выполнено)	
	<p>б) размещение на ведомственных информационных ресурсах необходимых информационных материалов (баннер, пресс-релиз, пост-релиз);</p>	апрель 2024 г.	
	<p>в) формирование состава делегации;</p>	апрель 2024 г.	
	<p>г) определение модераторов, ключевых спикеров проектных секций по профилю мероприятий деловой программы, состава участников;</p>	апрель 2024 г.	
	<p>д) подготовка экспозиции (резервирование площади, определение состава участников коллективной экспозиции, подготовка контента экспозиции, монтаж (демонтаж) экспозиции, оформление договорных отношений)</p>	февраль 2024 г.	

0013136-Уч-2024 (3.0)



№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.10	Организация участия стран - членов ЕАЭС в Форуме-выставке (в порядке, предусмотренном поручением Правительства Российской Федерации от 4 октября 2023 г. № 11005-П9-МДГД):	май 2024 г.	дирекция Форума-выставки, Минпромторг России
	а) направление информационных писем правительствам стран - членов ЕАЭС;	январь 2024 г.	
	б) размещение на информационных ресурсах стран - членов ЕАЭС необходимых информационных материалов по организации и проведению Форума-выставки (баннер, пресс-релиз, пост-релиз);	февраль 2024 г.	
	в) формирование состава делегации;	апрель 2024 г.	
	г) определение модераторов, ключевых спикеров по профилю мероприятий деловой программы, состава участников	апрель 2024 г.	
1.11	Подготовка деловой программы:	март 2024 г.	дирекция Форума-выставки, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, региональные власти субъектов Российской Федерации, государственные корпорации, заинтересованные кредитные организации, подведомственные организации, представители комитета по подготовке и проведению Форума-выставки

0013136-Уч-2024 (3.0)



№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
	<p>Определение состава мероприятий, тем для обсуждения и выступлений, модераторов, ключевых персон и временной сетки мероприятий</p>		
1.12	<p>Разработка сценария церемонии открытия</p>	апрель 2024 г.	дирекция Форума-выставки, Минпромторг России
	<p>Направление персональных приглашений участникам церемонии открытия, спикерам пленарного заседания и мероприятий деловой программы</p>		
1.13	<p>Организация аккредитации (подготовка списка для аккредитации экспонентов и участников, изготовление бейджей, организация процесса регистрации, организация работы с волонтерами)</p>	апрель 2024 г.	дирекция Форума-выставки
1.14	<p>Оформление помещений для проведения мероприятий деловой программы (разработка художественного решения, изготовление, монтаж (демонтаж) элементов художественного оформления)</p>	май 2024 г.	дирекция Форума-выставки
1.15	<p>Организационно-техническое обеспечение мероприятий деловой программы (подготовка паспортов мероприятий, сбор и организация демонстрации презентаций, мультимедийное сопровождение, организация видеотрансляций, координация спикеров и модераторов)</p>	май 2024 г.	дирекция Форума-выставки
2.	<p>Организация выставочной экспозиции (оперативная работа с экспонентами, регистрация заявок от участников выставки,</p>	май 2024 г.	дирекция Форума-выставки

0013136-Уч-2024 (3.0)



№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
	оформление договоров, сбор информации, планировка, обеспечение дополнительным оборудованием, монтаж (демонтаж) экспозиции и работа выставки)		
3.	Организация транспортной логистики, содействие в размещении в отелях	май 2024 г.	дирекция Форума-выставки
4.	Организация рекламной кампании:		
	а) разработка и изготовление полиграфических рекламно-информационных материалов и сувенирной продукции;	май 2024 г.	дирекция Форума-выставки
	б) размещение социальной рекламы в Москве и Московской области (подача заявок в межведомственные комиссии по распространению рекламы, изготовление и размещение социальной рекламы);	март 2024 г.	дирекция Форума-выставки
	в) организация сотрудничества с информационными партнерами, размещение информации о Форуме-выставке на ресурсах информационных партнеров	январь 2024 г.	дирекция Форума-выставки, заинтересованные федеральные и региональные органы исполнительной власти, государственные корпорации и государственные компании
5.	Организация работы со средствами массовой информации (СМИ):		дирекция Форума-выставки
	а) регулярное информирование СМИ о ходе подготовки Форума-выставки;	май 2024 г.	

0013136-Уч-2024 (3.0)



№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
	б) организация и проведение пресс-конференции о Форуме-выставке;	май 2024 г.	
	в) организация аккредитации СМИ;	май 2024 г.	
	г) организация работы пресс-центра;	май 2024 г.	
	д) проведение пресс-подходов, интервью, формирование ежедневных пресс-релизов	15 - 17 мая 2024 г.	
6.	Подготовка проекта поручения Правительства Российской Федерации по итогам Форума-выставки	май 2024 г.	Минпромторг России, дирекция Форума-выставки

0013136-Уч-2024 (3.0)

